Gmina Tarczyn – Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych  
ul. Szarych Szeregów 8  
05-555 Tarczyn

**Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.   
Prawo zamówień publicznych   
(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

1. **Zamawiający**:

Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych w Tarczynie

Adres do korespondencji: ul. Szarych Szeregów 8, 05- 555 Tarczyn

tel. 22 750 20 94 faks 22 750 06 70.

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:**

*dowożenie i odwożenie uczniów do szkół w roku szkolnym 2020/2021*

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Specyfika głównych wymagań

Przedmiot zamówienia obejmuje dowożenie i odwożenie uczniów do i ze szkół na podstawie zakupionych przez Zamawiającego biletów imiennych miesięcznych celem realizacji przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z art. 32 ust. 5, art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.

Zamawiający zakłada, że będą potrzebne bilety miesięczne dwustronne (przewóz i odwóz) dla ok. **73 osób**  i bilety jednostronne (przywóz lub odwóz) dla **55 osób**. Ilości te są szacunkowe i służą do określenia ceny ofertowej. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za faktycznie zakupione bilety.

Uczniowie będą dowożeni do Szkoły Podstawowej w Tarczynie przy ul. J. Stępkowskiego 15 i przy ul. Szarych Szeregów 8 i Szkoły Podstawowej w Suchostrudze przy ul. Szkolnej 20 na trasach, określonych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego

Szacunkową liczbę osób wsiadających i wysiadających na poszczególnych przystankach zawiera załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dopuszcza, aby dzieci dowożone były w systemie przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego komunikacji zwykłej i przyspieszonej, pod warunkiem że:

1. uczniowie, dla których Zamawiający zakupił miesięczne bilety imienne będą mieli pierwszeństwo przy wsiadaniu,
2. w pojeździe przewożącym dzieci będzie znajdował się opiekun, wyznaczony przez Zamawiającego, za co Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów,
3. w pojeździe będzie się znajdowała liczba osób nie większa niż dopuszczona w dowodzie rejestracyjnym.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dowożenie i odwożenie uczniów każdego dnia ich uczęszczania do szkół, tj.:

1. poniedziałek – piątek (z wyjątkiem dni wolnych od nauki szkolnej oraz dni, w których nauka stacjonarna w szkołach będzie zawieszona),
2. w inne dni, w które uczniowie będą zobowiązani do stawienia się w szkołach celem realizacji obowiązku szkolnego (bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów z tego tytułu), o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie z min. siedmiodniowym wyprzedzeniem.

Wykonawca będzie zobowiązany dowieźć dzieci do szkół odpowiednio wcześniej, tak aby zapewnić możliwość punktualnego rozpoczęcia zajęć (zajęcia rozpoczynają się o godz. 8:00, dzieci mają być dowożone nie wcześniej niż na godz. 7:30) oraz odwożenie uczniów zgodnie z przedłożonym Zamawiającemu rozkładem jazdy i uwzględnieniem wyznaczonych przystanków, określonych w załączniku nr 3 do zapytania.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: rok szkolny 2020/2021 tj. od 1 września 2020r. do 25 czerwca 2021r.

Autobusy, którymi Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy mają:

1. być dostosowane do ilości przewożonych uczniów,
2. być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2003r.
3. spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia,
4. być wyposażone w automatycznie otwierane i zamykane drzwi przednie i tylne, zabezpieczone przed niepożądanym otwarciem w czasie jazdy,
5. być wyposażone w odpowiednie tablice ostrzegawcze informujące innych uczestników ruchu drogowego o przewozie dzieci.

Wykonawca nie może przewozić większej ilości osób niż wskazaną w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.

Wykonawca ma zapewnić kierowców, posiadających prawo jazdy kat. D i inne uprawnienia do jazdy autobusami, którzy nie odpowiadali za przestępstwa określone w rozdziale XXV Kodeksu karnego.

Wykonawca ma dysponować co najmniej 2 autobusami do realizacji przedmiotu umowy i co najmniej 2 kierowcami.

Wykonawca ma posiadać licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego oraz zezwolenie na regularny przewóz osób na trasach realizacji usługi wraz z rozkładem jazdy (zezwolenie należy przedłożyć co najmniej 2 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy)

Przewozy będą odbywały się pojazdami wskazanymi w ofercie.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**
5. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
6. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania,
7. pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeśli dotyczy)
8. kopię licencji za wykonywanie krajowego transportu drogowego (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
9. wykaz pojazdów, potwierdzający spełnianie wymagań, określonych w punkcie II – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
10. wykaz osób, potwierdzający spełnianie wymagań, określonych w punkcie II – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
12. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz   
    przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego lub e-mail oswiata@tarczyn.pl

1. **Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Edyta Onufrowicz, e-mail oswiata@tarczyn.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zapytania. Wyjaśnienia zapytania ofertowego będą zamieszczanie na stronie internetowej Zamawiającego.
4. **Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy w terminie do dnia 3 sierpnia 2020r. do godz. 10:00 złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Szarych Szeregów 8, 05 - 555 Tarczyn w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *„Dowożenie i odwożenie uczniów w roku szkolnym 2020/2021* Nie otwierać przed dniem 3 sierpnia 2020r. godz. 10:15”

Jako termin złożenia oferty liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego.

Oferta ma być złożona na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego i ma być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

1. **Opis sposobu obliczania ceny oraz kryteria oceny ofert**
2. Na formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą   
   w złotych polskich.
6. Kryterium oceny ofert – najniższa cena
7. **Informacje o formalnościach**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub dokumentów, jeśli w przypadku ich przedłożenia oferta Wykonawcy zostałaby uznana za najkorzystniejszą.
9. Zamawiający ma prawo dokonywać w ofercie Wykonawcy poprawy oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych oraz innych omyłek, których poprawienie nie wpłynie na treść oferty.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania za pośrednictwem e-maila.
11. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia  
    o wyborze Wykonawcy.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na co najmniej 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu:
13. kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) zezwolenia na regularny przewóz osób na trasach realizacji usługi wraz z rozkładem jazdy. W przypadku zakończenia ważności zezwolenia w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany na co najmniej 30 dni przed upływem ich terminu ważności, przedłożyć nowy dokument, ważny przez pozostały okres realizacji zamówienia
14. aktualne polisy OC pojazdów, wskazanych w wykazie, przewidzianych do realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany będzie jednocześnie, na co najmniej na dwa dni przed końcem okresu ważności polisy (polis) dostarczyć zamawiającemu na swój koszt nową ważną polisę lub przedłużenie wcześniej przedłożonej Zamawiającemu.
15. dokumenty, potwierdzające posiadanie przez osoby (kierowców), wskazane w wykazie przewidziane do realizacji zamówienia wymaganych prawem uprawnień (tj. prawo jazdy kategorii D) oraz oświadczenia tych osób, że nie były one karane za przestępstwa określone w rozdziale XXV Kodeksu karnego;
16. Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 8 do zapytania.
17. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
18. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
19. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
20. **Załączniki**
    * + 1. formularz oferty – załącznik nr 1
        2. trasy przywozu i odwozu – załącznik nr 2,
        3. ilość osób na przystankach – załącznik nr 3,
        4. wykaz pojazdów – załącznik nr 4,
        5. wykaz osób – załącznik nr 5,
        6. wzór umowy – załącznik nr 6,
        7. klauzula RODO – załącznik nr 7
        8. wzór umowy przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 8

ZATWIERDZIŁ:

……………………………………………

(data, podpis i pieczęć Dyrektora)

**Załącznik numer 1**

Nazwa Wykonawcy ............................................

Dokładny adres *(miejscowość i data)*

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym

Numer telefonu

Adres e-mail

**Formularz oferty**

w zapytanie ofertowym na:

**„Dowożenie i odwożenie uczniów w roku szkolnym 2020/2021”**

1. **Oświadczamy, że oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia za następujące ceny:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj biletu** | **Przewidywana ilość** | **Ilość m-cy** | **Cena netto za 1 bilet** | **Łączna wartość netto** |
| Jednostronny (przywóz lub odwóz) | 55 | 10 |  |  |
| Dwustronny (przywóz i odwóz) | 73 | 10 |  |  |
| x | x | x | Razem netto: |  |
| x | x | x | Podatek VAT: |  |
| x | x | x | Łączna cena z VAT (cena ofertowa): |  |

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia na niekorzyść Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
3. Oświadczamy, że:
4. zapoznaliśmy się z dokumentacją dotyczącą postępowania i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści,
5. otrzymana dokumentacja jest wystarczająca do złożenia oferty,
6. akceptujemy projekt umowy, w tym w szczególności kary umowne, warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia.

………………………………….

(podpis/podpisy osób

upoważnionych wraz z jej/ich

pieczątkami)

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**Przywozy:**

**Trasa I**

Tarczyn – Janówek - Nosy- Suchodół - -Jeżewice- Many-Wólka Jeżewska –Wólka Jeżewska ul. Brzozowa/Graniczna- - Suchostruga –Jeżewice -Suchodół -Marianka – Tarczyn ok.31 dzieci**,   
z czego ok**. **21 wysiada przy S. P. w Suchostrudze**

**Trasa II:**

Wola Przypkowska - Grzędy –Kotorydz - Tarczyn – ok. 20dzieci

**Trasa III**

Tarczyn - Józefowice -Komorniki (przy krzyżu) – Ruda - Prace Małe – Leśna Polana –Prace Duże- Gładków- Gąski – Komorniki - Jeziorzany, ul. Ogrodowa (przy trasie E7)-Tarczyn ok.  
25 dzieci

**Odwozy**

**Trasa I**

ok. godz. 12.40 Szkoła Podstawowa w Tarczynie – Józefowice- Komorniki - Kotorydz – Grzędy - Wola Przypkowska, Wola Przypkowska ul. Północna, ul. Długa – Przypki - Janówek- Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa II**

ok. godz. 13.35 Szkoła Podstawowa w Tarczynie – Janówek- Księżak -Nosy- Suchodół -Jeżewice - Many –Wólka Jeżewska -Wólka Jeżewska ul. Brzozowa/Graniczna– Suchostruga –Jeżewice- Suchodół -Marianka –Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa III**

ok. godz. 14.25Szkoła Podstawowa w Tarczynie, Józefowice, Komorniki, Komorniki (przy krzyżu), Ruda, Prace Małe, Leśna Polana (przy kościele), Prace Duże, Gładków, Gąski, Komorniki   
ul. Warszawska, Jeziorzany ul. Ogrodowa, Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa IV**

ok. 15.15 Szkoła Podstawowa w Tarczynie - Janówek- Księżak - Nosy- Suchodół -Jeżewice -Many –Wólka Jeżewska-Wólka Jeżewska ul. Brzozowa/Graniczna-– Suchostruga –Jeżewice- Suchodół -Marianka – Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa V**

ok. godz. 16:00 Szkoła Podstawowa w Tarczynie – Józefowice-Komorniki– Kotorydz – Grzędy - Wola Przypkowska – Wola Przypkowska, ul. Północna, Wola Przypkowska   
ul. Długa, Przypki, Janówek, Tarczyn

**Zakładana liczba dzieci na trasie I i V -ok. 58; na trasie II i IV – ok. 58 i trasie III – ok. 9**

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

**Liczba dowożonych i odwożonych dzieci**

**Dowóz**

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość  (przystanek wsiadania ucznia) | Dowóz do Szkoły Podstawowej w Tarczynie  (ilość uczniów) |
| Marianka | - |
| Suchodół | - |
| Jeżewice | - |
| Wola Przypkowska | 2 |
| Grzędy | - |
| Kotorydz | - |
| Prace Małe | - |
| Komorniki | - |
| Józefowice | - |
| Ruda | 1 |
| Razem | 3 |

**Odwóz**

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość  (przystanek wysiadania ucznia) | Odwóz ze Szkoły Podstawowej w Tarczynie  (ilość uczniów) |
| Marianka | 1 |
| Nosy | 1 |
| Jeżewice | 1 |
| Suchodół | 5 |
| Janówek | 16 |
| Księżak | 3 |
| Przypki | 3 |
| Wola Przypkowska | - |
| Grzędy | - |
| Kotorydz | 11 |
| Komorniki | 6 |
| Ruda | 2 |
| Józefowice | 3 |
| Razem | 52 |

**Dowóz i odwóz**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miejscowość  (przystanek wsiadania i wysiadania ucznia) | Dowóz i odwóz ze Szkoły Podstawowej w Tarczynie  (ilość uczniów) | Dowóz i odwóz ze Szkoły Podstawowej  w Suchostrudze (ilość uczniów) | Razem ilość uczniów |
| Tarczyn | - | 12 | 12 |
| Janówek | - | 1 | 1 |
| Marianka | - | 1 | 1 |
| Suchodół | 6 | 2 | 8 |
| Wólka Jeżewska | - | 1 | 1 |
| Jeżewice | 2 | 1 | 3 |
| Many | - | 3 | 3 |
| Suchostruga | - | \*21 uczniów wsiada i wysiada przy SP  w Suchostrudze | - |
| Wola Przypkowska | 8 | - | 8 |
| Grzędy | 3 | - | 3 |
| Kotorydz | 7 | - | 7 |
| Nosy | 2 | - | 2 |
| Komorniki | 10 | - | 10 |
| Józefowice | 7 | - | 7 |
| Ruda | 4 | - | 4 |
| Prace Małe | 1 | - | 1 |
| Prace Duże | 1 | - | 1 |
| Leśna Polana | 1 | - | 1 |
| Razem | 52 | 21 | 73 |

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

**WYKAZ POJAZDÓW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Marka i model |  |  |
| Rok produkcji |  |  |
| Nr rejestracyjny |  |  |
| Ilość miejsc (siedzące + stojące) |  |  |
| Czy spełniają wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia |  |  |
| Czy pojazd wyposażony jest w automatycznie otwierane i zamykane drzwi przednie i tylne, zabezpieczone przed niepożądanym otwarciem w czasie jazdy |  |  |
| Czy pojazd jest wyposażony w tablice ostrzegawcze informujące innych uczestników ruchu o przewozie dzieci? |  |  |

………………………….

/podpis/

**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**

**WYKAZ OSÓB**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Posiadana kategoria prawa jazdy** | **Karalność za przestępstwa określone w rozdziale XXV kodeksu karnego** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Oświadczam, że osoby wymienione powyżej posiadają wymagane prawem uprawnienia do kierowania pojazdami, wskazanymi w wykazie pojazdów i przewożenia osób.**

………………………….

/podpis/

**Załącznik numer 6**

**(wzór)**

**UMOWA NR ............................**

zawarta w dniu ................................. roku w Tarczynie pomiędzy:

**Gminą Tarczyn**, ul. Juliana Stępkowskiego 17, 05-555 Tarczyn, NIP 123-12-33-414 reprezentowaną przez Edytę Onufrowicz – Dyrektora **Zespołu Administracyjnego Placówek Oświatowych w Tarczynie**, ul. Szarych Szeregów 8, 05-555 Tarczyn, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 02.01.2013 r.,zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

.................................... z siedzibą w ......................, wpisanym do …………………. reprezentowanym przez ............................,

zwanym, dalej **„Wykonawcą”**

o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dowożenie i odwożenie uczniów do i ze szkół na podstawie zakupionych przez Zamawiającego imiennych biletów miesięcznych celem realizacji przez Zamawiającego obowiązku, wynikającego z art. 32 ust. 5, art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.
2. Uczniowie będą dowożeni do Szkoły Podstawowej w Tarczynie przy ul. Stępkowskiego 15 i przy ul. Szarych Szeregów 8 i Szkoły Podstawowej w Suchostrudze przy ul. Szkolnej 20 na trasach:

**Przywozy:**

**Trasa I**

Tarczyn – Janówek - Nosy- Suchodół - -Jeżewice- Many-Wólka Jeżewska –Wólka Jeżewska ul. Brzozowa/Graniczna- - Suchostruga –Jeżewice -Suchodół -Marianka – Tarczyn ok.31 dzieci**,   
z czego ok**. **21 wysiada przy S. P. w Suchostrudze**

**Trasa II:**

Wola Przypkowska - Grzędy –Kotorydz - Tarczyn – ok. 20dzieci

**Trasa III**

Tarczyn - Józefowice -Komorniki (przy krzyżu) – Ruda - Prace Małe – Leśna Polana –Prace Duże- Gładków- Gąski – Komorniki - Jeziorzany, ul. Ogrodowa (przy trasie E7)-Tarczyn ok.  
25 dzieci

**Odwozy**

**Trasa I**

ok. godz. 12.40 Szkoła Podstawowa w Tarczynie – Józefowice- Komorniki - Kotorydz – Grzędy - Wola Przypkowska, Wola Przypkowska ul. Północna, ul. Długa – Przypki - Janówek- Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa II**

ok. godz. 13.35 Szkoła Podstawowa w Tarczynie – Janówek- Księżak -Nosy- Suchodół -Jeżewice - Many –Wólka Jeżewska -Wólka Jeżewska ul. Brzozowa/Graniczna– Suchostruga –Jeżewice- Suchodół -Marianka –Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa III**

ok. godz. 14.25Szkoła Podstawowa w Tarczynie, Józefowice, Komorniki, Komorniki (przy krzyżu), Ruda, Prace Małe, Leśna Polana (przy kościele), Prace Duże, Gładków, Gąski, Komorniki   
ul. Warszawska, Jeziorzany ul. Ogrodowa, Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa IV**

ok. 15.15 Szkoła Podstawowa w Tarczynie - Janówek- Księżak - Nosy- Suchodół -Jeżewice -Many –Wólka Jeżewska-Wólka Jeżewska ul. Brzozowa/Graniczna-– Suchostruga –Jeżewice- Suchodół -Marianka – Szkoła Podstawowa w Tarczynie

**Trasa V**

ok. godz. 16:00 Szkoła Podstawowa w Tarczynie – Józefowice-Komorniki– Kotorydz – Grzędy - Wola Przypkowska – Wola Przypkowska, ul. Północna, Wola Przypkowska   
ul. Długa, Przypki, Janówek, Tarczyn

**Zakładana liczba dzieci na trasie I i V -ok. 58; na trasie II i IV – ok. 58 i trasie III – ok. 9**

Szacunkową liczbę osób wsiadających i wysiadających na poszczególnych przystankach zawiera załącznik nr 1 do umowy. Ilości osób podane powyżej mogą ulegać zmianie w trakcie roku szkolnego.

1. Zamawiający zakłada, że będą potrzebne bilety miesięczne dwustronne (przywóz i odwóz) dla ok. 73 osób i bilety jednostronne (przywóz lub odwóz) dla ok. 55 osób. Zamawiający będzie zamawiał bilety w zależności od zapotrzebowania.
2. Zamawiający dopuszcza, aby dzieci przewożone były w systemie przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego komunikacji zwykłej i przyspieszonej, pod warunkiem, że:
3. uczniowie, dla których zamawiający zakupił imienne bilety miesięczne będą mieli pierwszeństwo przy wsiadaniu,
4. w pojeździe przewożącym dzieci będzie znajdował się opiekun, wyznaczony przez Zamawiającego – bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
5. w pojeździe będzie znajdowała się liczba osób nie większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym.

**§ 2**

* 1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do realizacji niniejszej umowy, tj. licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego oraz zezwolenie na regularny przewóz osób.
  2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać dokumenty, wymienione w ust. 1 przez cały okres trwania umowy.
  3. W przypadku zakończenia ważności licencji lub/i zezwolenia w okresie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się na co najmniej 30 dni przed upływem ich terminu ważności, przedłożyć nowy dokument, ważny przez pozostały okres trwania umowy – pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w **okresie trwania roku szkolnego 2020/2021**, tj. od 1 września 2020r. do 25 czerwca 2021r.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport uczniów do i ze szkół każdego dnia ich uczęszczania do szkół, tj.:
3. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od nauki szkolnej oraz dni, w których stacjonarna nauka w szkołach jest zawieszona.
4. w inne dni, w które uczniowie zobowiązani będą do stawienia się w szkołach celem realizacji obowiązku nauki (bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu dodatkowych kosztów).
5. O konieczności dowożenia i odwożenia uczniów w inne dni, o których mowa w ust. 2 lit. b, Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się dowieźć dzieci, tak aby zapewnić możliwość punktualnego rozpoczęcia zajęć (nie wcześniej niż na godz. 7:30) – zajęcia rozpoczynają się o godz. 8:00 oraz odwożenie uczniów, zgodnie z przedłożonym Zamawiającemu rozkładem jazdy i uwzględnieniem wyznaczonych przystanków, określonych w załączniku nr 1 do umowy.
7. Zamawiający na swój koszt zapewni podczas transportu uczniów opiekę.
8. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu bilety miesięczne na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca, w trakcie którego dzieci będą przewożone. Odbiór biletów będzie potwierdzany protokołami zdawczo-odbiorczymi.

**§ 4**

1. Wykonawca na okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do:
   1. zapewniania pojazdów, które będą spełniały warunki rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (dodatkowo wyposażonych w automatycznie otwierane i zamykane drzwi przednie i tylne, zabezpieczone przed nieupoważnionym otwarciem w czasie jazdy), wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2003 r.– w ilości odpowiedniej do liczby przewożonych uczniów; pojazdy te mają być także wyposażone w tablice ostrzegawcze informujące innych uczestników ruchu drogowego o przewozie dzieci;
   2. zapewnienia ważnego ubezpieczenia pojazdów, o których mowa w pkt. 1, za pomocą których świadczył będzie usługę;
   3. zapewnienia ważnego ubezpieczenia przewożonych uczniów;
   4. zapewnienia przewozu uczniów na trasach, o których mowa w § 1 ust. 2, przez stałych kierowców, którzy nie byli karani za przestępstwa, określone w rozdziale XXV Kodeksu karnego.
2. Wykonawca oświadcza, iż na co najmniej dwa dni przed upływem ważności polisy (polis), o której (ych) mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3, dostarczy on Zamawiającemu na własny koszt nową ważną polisę (polisy) lub polisę (polisy) przedłużającą poprzednio dostarczoną Zamawiającemu.
3. Wykonawca zapewnia, iż dysponuje obiektami zaplecza technicznego wystarczającymi do utrzymania pojazdów w ruchu co najmniej przez okres obowiązywania umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest dbać o zewnętrzną i wewnętrzną czystość środków transportu oraz zabezpieczyć pełną sprawność techniczną środków transportu przeznaczonych do przewożenia uczniów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewniania przewożonym uczniom odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, wygodny oraz należytej obsługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w zakresie skutków zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiłyby lub utrudniłyby Wykonawcy świadczenie przedmiotowej usługi.

**§ 6**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że terminowe świadczenie przez niego usługi przewożenia uczniów do i ze szkół zgodnie z rozkładem jazdy jest warunkiem prawidłowego funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Tarczynie, Gimnazjum w Tarczynie oraz Szkoły Podstawowej w Suchostrudze.
2. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu przewożącego uczniów do szkół lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie transportu uczniów, Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zapewnić na własny koszt i ryzyko transport zastępczy.
3. W przypadku nie zapewnienia przez Wykonawcę transportu zastępczego, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zapewni transport uczniów na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedkładać dokumenty, potwierdzające stan techniczny pojazdu, a w przypadku zmiany kierowców – dokumenty potwierdzające ich uprawnienia.

**§ 7**

W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe w odrębnie uregulowany sposób.

**§ 8**

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie uzależnione od ilości faktycznie zakupionych przez Zamawiającego biletów, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. Cena imiennego biletu miesięcznego ma charakter ryczałtowy i wynosi:

1) biletu dwustronnego (przywóz i odwóz) - …… zł (słownie: ….........) netto,

2) biletu jednostronnego (przywóz lub odwóz) - …........... zł (słownie: …...........) netto.

1. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie na podstawie faktury VAT / noty księgowej wystawionej w oparciu o ilość zakupionych przez Zamawiającego biletów miesięcznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze / nocie księgowej w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury / noty księgowej w siedzibie Zamawiającego, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za faktycznie zakupione bilety.
3. Faktury/noty księgowe wystawiane będą na Gminę Tarczyn, ul. Juliana Stępkowskiego 17, 05-555 Tarczyn, NIP 123-12-33-414 oraz zawierać będą informację, iż ich odbiorcą jest Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych w Tarczynie. ul. Szarych Szeregów 8 , 05-555 Tarczyn.
4. Wykonawca może złożyć fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) – nr PEPPOL 1231233414. Termin zapłaty faktury liczy się wówczas od dnia wpływu faktury na PEF.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem PEF innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
7. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.

**§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
2. każde opóźnienie transportu uczniów powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy w stosunku do terminów wskazanych w rozkładzie jazdy – w wysokości 50 zł,
3. utratę z winy Wykonawcy połączenia przewidzianego w rozkładzie jazdy lub przerwę w realizacji umowy powstałą z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 500 zł,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 20 000 zł.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. W przypadku nieuiszczenia kary przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może potrącić karę z dowolnej należności Wykonawcy.
6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od kwoty nieuregulowanej w terminie.

**§ 10**

* + - 1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1. jeżeli Wykonawca został postawiony w stan likwidacji,
2. jeżeli Wykonawca przerwał świadczenie usługi objętej umową na okres przekraczający 3 dni,
3. w przypadku stwierdzenia przez upoważnione organy niesprawności pojazdów służących do realizacji niniejszej umowy.
   * + 1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 nie później niż w ciągu 30 dni od daty ujawnienia którejkolwiek z nich.

**§ 11**

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

**§ 13**

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd cywilny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (WE) (dalej rozporządzenie ogólne) Zamawiający informuje iż:

1. administratorem danych osobowych jest Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych w Tarczynie z siedziba przy ul. Szarych Szeregów 8, 05-555 Tarczyn.
2. W Zespole Administracyjnym Placówek Oświatowych w Tarczynie  wyznaczono Inspektora Ochrony Danych. Inspektor wyznaczony jest do kontaktów w sprawach związanych z realizacją praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, lub w celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych w Zespole Administracyjnym Placówek Oświatowych w Tarczynie.
3. Dane kontaktowe: adres: Inspektor Ochrony Danych  Zespołu Administracyjnego Placówek Oświatowych w Tarczynie z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 8, 05-555 Tarczyn, e-mail : inspektor@tarczyn.pl;
4. dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lic. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
5. odbiorcą danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
6. dane osobowe będą przechowywane w okresie, zgodnym z kategorią archiwalną postępowania,
7. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest konieczny w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem
8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
9. Wykonawca posiada:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania sowich danych osobowych,
12. na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO,
14. Wykonawcy nie przysługuje:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Załącznik nr 8 do zapytania ofertowego**

**UMOWA**

zawarta w dniu ………………. w Tarczynie pomiędzy:

**Zespołem Administracyjnym Placówek Oświatowych w Tarczynie** z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 8, 05-555 Tarczyn,  
reprezentowanym przez:

Edytę Onufrowicz, Dyrektora

zwanym dalej **Zleceniodawcą lub Administratorem danych,**

a

**……………….**

zwaną dalej **„Zleceniobiorcą”**

zwanymi każdy z osobna w dalszej części umowy „Stroną” lub „Stronami”

Zważywszy, że:

* Zleceniodawca jest podmiotem, który decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „rozporządzeniem”,
* Na mocy zawartej przez strony umowy nr 15/2019 z dnia 26 sierpnia 2019 r., Administrator zlecił Podmiotowi przetwarzającemu świadczenie usług, w celu wykonania których Podmiot przetwarzający będzie w imieniu Administratora dokonywał określonych w niniejszej umowie operacji na danych osobowych,
* Administrator, na podstawie art. 28 ust. 3 rozporządzenia, powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

Strony niniejszym postanawiają zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (zwaną dalej „umową”), o następującej treści:

**§ 1**

1. Administrator danych powierza Zleceniobiorcy do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w § 2 ust. 1 i ust. 4, a które zgromadził i przetwarza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych, w zakresie i celu określonym umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych i z odpowiedzialnością za ich nie przestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania, oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

**§ 2**

1. Administrator danych powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych **uczniów, którzy będą przewożeni, zgodnie z umową nr .......... z dnia ....................**, w celu prawidłowego wykonania tej umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy, o której mowa w ust. 1 i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tego celu.
3. Przetwarzanie danych w systemach IT i/lub w formie papierowej obejmuje następujące operacje: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczenie, niszczenie.
4. Zakres powierzonych danych to **imię i nazwisko**, **miejscowość, w której uczeń wsiada / wysiada oraz rodzaj i adres szkoły do której uczeń uczęszcza.**
5. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Zleceniobiorca wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.

**§ 3**

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zleceniobiorca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane zlecenie Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca prowadzi w formie pisemnej oraz elektronicznej rejestr kategorii wszystkich czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, stosownie do postanowień przepisu art. 30 ust. 2 rozporządzenia.
6. Zleceniobiorca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
7. Zleceniobiorca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać będzie Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
8. Zleceniobiorca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Zleceniodawcy usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
9. Zleceniobiorca udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
10. Zleceniobiorca nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora danych.

**§ 4**

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych wg rozporządzenia.
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Zleceniobiorcy za przetwarzanie danych niezgodnie z umową.
3. Zleceniobiorca odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.

**§ 5**

Umowa obowiązuje w okresie obowiązywania **umowy nr ..............z dnia ......................**

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. W przypadku, gdy niniejsza umowa odwołuje się do przepisów prawa oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, jak równie akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

……………………………….. …………………………..

Zleceniodawca Zleceniobiorca