

ZARZĄDZENIE 1. 27.12.15

Dyrektora Zespołu Administracyjnego Placówek Oświatowych w Tarcynie

z dnia 13 lutego 2016 r.
w sprawie ustalenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Zespołu Administracyjnego Placówek Oświatowych w Tarcynie

Na podstawie art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011r. Nr 123 poz. 698 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375), zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się:

1. Instrukcję kancelaryjną w ZAPO, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
2. Jednolity rzeczowy wykaz akt w ZAPO, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
3. Instrukcję w sprawie organizacji i zakresu składnicy akt w ZAPO, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Sprawy niezakończone do dnia 31 grudnia 2014 r. rejestruje się ponownie, klasyfikując je zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt, o którym mowa w § 1 ust. 2.

§ 3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w ZAPO przed dniem wejścia w życie zarządzenia, podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określanych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, o którym mowa w § 1 ust. 2, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4

Dokumentacja, która przed dniem wejścia w życie zarządzenia nie była w ZAPO kwalifikowana na podstawie obowiązujących wówczas jednolitych rzeczowych wykazów akt, jest kwalifikowana na podstawie jednolitego rzeczowego wykazu akt wprowadzonego niniejszym zarządzeniem.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

W porozumieniu

Z up. Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych
Dyrektor Archiwum Państwowego w Warszawie

Dyrektor Zespołu Administracyjnego
Placówek Oświatowych

.....
Imię i nazwisko

.....
Imię i nazwisko

.....
ARHIWUM PAŃSTWOWE
W WARSZAWIE

[Podpis]
Dariusz Gregorowicz

[Podpis]